公益財団法人
仙台ひと・まち交流財団

元気な笑顔育てましょう

児童館職員

募集案内

職員の声

永瀬 祐子さん

館　長

子どもも職員も共に成長し「充実感や達成感」を得ることが喜びです

職員が働きやすく、子どもたちや利用者が安心して過ごせる環境づくりを心がけています。子どもたちも職員も自分の思いを自由に表現できる場を目指すため、それぞれの得意や個性を活かせる仕組みを職員と一緒に考えています。児童館での出会いを通して長いスパンで成長を見守り、切れ目ない支援ができるのはこの仕事の最大の魅力です。よちよち歩きの赤ちゃんが小学生になり一人で遊びに来れるようになり、さらに中学生になって新しい友達を連れて遊びに来てくれた時はとてもうれしかったです。児童厚生員から主任・館長と立場を変えて働いてきたことで、子どもたちの成長に加え、職員が「楽しかった!やってよかった」と充実感や達成感を感じている時に新たな喜びを感じています。

1日のスケジュール

- 9:45― 日誌やメールチェックなど引き継ぎ事項の確認
- 10:00― 会議出席
- 12:00― お昼休み
- 12:45― 施設安全管理（清掃・消毒を含む）
- 13:30― 職員ミーティング
- 14:00― 地域の方との打ち合わせ
- 15:00― 児童クラブ対応（電話対応・児童対応）保護者お迎え対応
- 17:00― 照会回答資料作成
- 17:45― 児童クラブ対応（電話対応・児童対応・保護者お迎え対応）
- 18:15― 退勤

主　任

児童館業務全体をまとめ「気付き」を大切にした対応を心がけています

普段は年間事業計画の策定、事務全般、日々の業務の進捗状況の管理、個別事業計画書の指導、デイリープログラムの策定、遊びの組み立て・展開、利用者と地域関係機関との橋渡しの業務を担当しています。これまでの職員としての経験や人生経験、資質が生かせるよう、ひとりひとりの気付きや提案を発言しやすい職場環境を心がけています。児童対応では「先生見て見て!」とがんばっている姿や、見つけたこと・気がついたことを見せたり、教えてくれたりすることが喜びです。子どもたちが成長していく中での大切な時間にかかわることができる幸せを感じています。

1日のスケジュール

- 8:45― 開館準備（館内外の点検や清掃、遊具などの準備）
- 9:00― 開館 日誌やメールチェックなど引き継ぎ事項の確認 乳幼児親子向け行事・
- 10:30― 自由来館親子への対応
- 12:00― お昼休み
- 12:45― 館内清掃・消毒
- 13:15― 児童クラブ受け入れ予定確認
- 13:30― 職員ミーティング
- 14:00― 行事の準備・環境整備（園庭など）
- 15:00― 児童クラブ受け入れ連絡ノート確認
- 15:30― 小学生児童向け行事・遊びの提供及び見守り・一人帰り児童対応
- 16:45― 児童クラブ帰りの会・保護者お迎え対応
- 17:15― 退勤

彦坂 暁音さん

大久保 はなさん

児童厚生員

先輩方と共に学びあい「子どもの笑顔」を守ることが目標です

仙台で子育てがしやすい環境づくりに携わりたいと考えたのがはじまりでした。児童クラブの小学生が笑顔で帰ることを一番の目標としながら、地域住民の一員として児童館で働き、子どもの安全と衛生が守られる環境づくりに貢献したいと考え、地域や学校とより深く携わる事が出来る事業職員として勤務しようと思いました。笑顔で帰る利用者を見送りしている時や、子どもの「いいこと思いついた!」を聞けた時は幸せな気持ちになります。子どもの成長の瞬間に立ち会うことができる仕事だと感じます。また、職員同士の他愛もない会話も楽しいです。今後は発信力と行動力のある職員になることを目標としています。一緒に働く諸先輩方をお手本にして頑張ります。

1日のスケジュール

- 8:45― 開館準備（館内外の点検や清掃・消毒）
- 9:00― 開館 日誌やメールチェックなど引き継ぎ事項の確認
- 10:00― 自由来館親子対応
- 11:00― 事務業務
- 12:00― お昼休み
- 13:00― 児童クラブ受け入れ予定確認
- 13:30― 職員ミーティング
- 14:00― 企画行事等の準備
- 15:00― 児童クラブ受け入れ連絡ノート確認
- 15:30― 児童クラブ対応
- 16:15― 児童クラブ帰りの会 保護者お迎え対応 日誌記入
- 17:15― 退勤

児童厚生員（児童クラブ担当）

子どもの「楽しかった!」をエネルギーにキャリアアップを目指します

主に児童クラブ対応、小学生、乳幼児親子行事の企画の他、児童クラブの事務や作業など事業職員のサポートをしています。児童クラブ対象の行事を担当した際、小学校の体育館で「トムジェリ」という鬼ごっこをしました。全学年が参加し、チーム分けや時間配分、走らずに応援で参加する児童への配慮など入念に計画し実施したのですが、がんばってくれた小学生スタッフと振り返りをした際に「今までの児童館行事で一番楽しかった!」と笑顔で言ってくれたのがうれしかったです。児童厚生員としては未熟な部分が多くありますので、これから現場での経験を通していろいろなことを感じながら成長して、事業職員・主任とステップアップを目指したいです。

1日のスケジュール

- 13:30― 職員ミーティング
- 14:00― 児童クラブ受け入れ予定確認、遊具や折り紙などの準備
- 15:00― 児童クラブ対応
- 18:00― 児童クラブ延長対応 保護者お迎え対応 館内清掃
- 19:15― 児童クラブ延長終了 施設点検
- 19:30― 退勤

伊藤 祥さん

キャリアアップ制度

研 修

新規採用職員研修の他、職種別や経験年数別、テーマ別研修など、年間を通じて様々な研修を実施しています。また、財団主催の研修のみならず、県内外の関係団体などが主催する研修についても公務扱いとして、研修受講の機会を確保しています。

テーマ別研修の例

児童理解研修／伝承遊び研修／運動遊び研修／いじめ対応研修／ペアレント･トレーニング研修／職場のコミュニケーション研修

ステップアップ

受　験　者

- 満年齢35歳以下の有資格者※１ → 児童厚生員（常勤職員）採用試験（教養） → 事業職員公募試験（面接）
- 有資格者※２ → 児童厚生員（非常勤嘱託職員）採用試験（教養） → 非常勤公募試験（面接） → 非常勤嘱託職員（公募採用） → 事業職員登用試験（面接）
- 有資格者※２ → 非常勤随時採用試験（面接）・高卒以上 → 非常勤嘱託職員（選考採用） → 児童厚生員（非常勤嘱託職員）採用試験（教養） → 事業職員登用試験（面接）
- 無資格者 → 資格取得※３ → 児童厚生員（非常勤嘱託職員）採用試験（教養） → 事業職員登用試験（面接）

事業職員登用試験（面接）・週30時間以上の勤務2年以上

事業職員

主任昇任試験（論文･面接）
・事業職員としての勤務6年以上　・満年齢35歳以上58歳以下

主　　任

館長昇任試験（論文･面接）
・主任としての勤務6年以上　・満年齢46歳以上58歳以下

館　　長

※１の「有資格者」は、保育士資格、教諭免許（幼、小、中、高）を取得している者を指します。
※２の「有資格者」は、保育士資格、教諭免許（幼、小、中、高）、児童厚生二級指導員を取得している者を指します。
※３の「資格」は、保育士資格、教諭免許（幼、小、中、高）、児童厚生二級指導員を指します。

給与等

職種	事業職員[常勤](有資格者)	非常勤職員(有資格者)	非常勤職員(無資格者)
職名	児童厚生員	児童厚生員(児童クラブ担当)	児童クラブ補助員
給与月額	173,658円 ※調整手当含む (昇給制度あり)	148,938円 ※調整手当含む	143,891円 ※調整手当含む
手当	調整手当、扶養手当、住居手当、通勤手当、超過勤務手当、休日勤務手当、期末手当、勤勉手当、退職手当、処遇改善手当 ※財団規定により支給	調整手当、扶養手当、住居手当、通勤手当、超過勤務手当、休日勤務手当、期末手当、処遇改善手当 ※財団規定により支給	調整手当、扶養手当、住居手当、通勤手当、超過勤務手当、休日勤務手当、期末手当、処遇改善手当 ※財団規定により支給
社会保険等	健康保険、厚生年金保険、雇用保険及び労働者災害補償保険適用	健康保険、厚生年金保険、雇用保険及び労働者災害補償保険適用	健康保険、厚生年金保険、雇用保険及び労働者災害補償保険適用
その他	「放課後児童支援員キャリアアップ処遇改善事業」による一時金の支給あり ※令和4年度実績	「放課後児童支援員キャリアアップ処遇改善事業」による一時金の支給あり ※令和4年度実績	

※令和5年3月時点

勤務条件等

職種	事業職員[常勤](有資格者)	非常勤職員(有資格者)	非常勤職員(無資格者)
職名	児童厚生員	児童厚生員(児童クラブ担当)	児童クラブ補助員
休日等	日曜日及び日曜日以外の1日、祝日、年末年始	日曜日及び日曜日以外の1日、祝日、年末年始	日曜日及び日曜日以外の1日、祝日、年末年始
勤務時間	38時間45分／週 (7時間45分×5日)	30時間／週 (7時間30分×2日と5時間×3日の組み合わせ又は6時間×5日)	30時間／週 (7時間30分×2日と5時間×3日の組み合わせ又は6時間×5日)
年次有給休暇(4月採用)	年間20日	年間15日	年間15日
休暇制度	病気／公傷病／忌引　など	病気／公傷病／忌引　など	病気／公傷病／忌引　など
雇用期間	60歳定年制 ※再雇用で延長の場合あり	【試験採用】60歳定年制 【臨時選考採用】採用から当該年度末まで。更新の可能性あり、4回まで(最長5年度)	採用から当該年度末まで。更新の可能性あり、4回まで(最長5年度)
登用制度など	館長や主任への登用制度があります。 ※手当あり	児童厚生員(非常勤職員)として当財団の児童館業務に従事した期間が2年以上ある場合には、事業職員登用試験を受験することができます。	一般財団法人児童健全育成推進財団が認定する「児童厚生二級指導員」資格取得の補助制度があります。
その他	「放課後児童支援員」の資格取得にかかる研修は公務扱いとなります。		

採用について

【試験採用の場合】

職種		事業職員[常勤](有資格者)	非常勤職員(有資格者)
職名		児童厚生員	児童厚生員(児童クラブ担当)
試験案内		2回実施予定 5月及び8月に採用試験案内配布及びホームページ掲載	11月に採用試験案内配布及びホームページ掲載
受験資格		試験実施年度4月1日現在、35才以下	
資格要件		保育士資格／教諭免許状(幼稚園、小学校、中学校、高等学校のいずれか)	保育士資格／教諭免許(幼稚園、小学校、中学校、高等学校のいずれか)／学校教育法による高等学校もしくは中等教育学校を卒業し、一般社団法人児童健全育成推進財団認定「児童厚生二級指導員」をお持ちの方
試験概要	第一次	教養試験	教養試験
	第二次	個別面接	個別面接

【随時選考採用の場合】

職種	非常勤職員(有資格者)	非常勤職員(無資格者)
職名	児童厚生員(児童クラブ担当)	児童クラブ補助員
募集案内	ホームページに常時掲載	ホームページに常時掲載
資格要件	保育士資格／教諭免許(幼稚園、小学校、中学校、高等学校のいずれか)／学校教育法による高等学校もしくは中等教育学校を卒業し、一般社団法人児童健全育成推進財団認定「児童厚生二級指導員」をお持ちの方	学校教育法による高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者
選考方法	個別面接	個別面接

児童館運営理念

一人ひとりの子どもが地域の中で自立して暮らす力を育みます

当財団が運営する児童館では、子どもの地域に参加する権利や自分のことを自分で決める権利を尊重しながら、一人ひとりの子どもが地域の中で自立して暮らす力を育むことができるよう、それぞれの地域の環境や子どもたちの状況に応じて、児童館ごとに特色ある運営を展開しています。

基本的な視点

- 子どもたちの自立する力を育み、「子どもが明るく元気に育つ環境」づくりを目指します。
- 子どもたちと地域をつなぎ、「子どもと子育て家庭を応援する地域」づくりを目指します。

児童館って?

児童福祉法第40条に規定されている児童福祉施設の１つであり、0～18歳未満の地域の全ての子どもたちを対象に、健全な遊びを通して健康を増進し、豊かな情操を育む児童厚生施設です。

仙台市には、令和４年４月現在、112館設置されており、児童健全育成･子育て家庭支援･地域交流推進･放課後児童健全育成の４つの役割を担っています。

児童館職員って?

児童厚生員とは

児童館には、児童館の運営を統括する施設長（館長）と児童の遊びを支援する「児童厚生員」が置かれています。地域の子どもたちに遊びや様々な体験の機会を提供するとともに、日常の生活の中で子どもたちを支援しています。児童厚生員の主な職務は、児童館ガイドライン（厚生労働省通知）に明記されています。地域における子どもや子育ての実態を把握し、子どもの遊びを援助するとともに、遊びや生活に密着した活動を通じて子ども一人ひとりと子ども集団の主体的な成長を支援します。

放課後児童支援員とは

放課後児童健全育成事業（放課後児童クラブ）に従事する職員を「放課後児童支援員」と言います。「放課後児童健全育成事業の設備及び運営に関する基準」（平成26年厚生労働省令第63号）第10条に規定されています。都道府県知事が行う研修を受講した者に与えられる認定資格です。仙台市の児童館は児童館の中で放課後児童クラブ事業を行っているため、児童館職員は放課後児童支援員としての業務にも携わります。

働き方いろいろ

常勤職員（事業職員）

60歳までの定年制の職種で、主任や館長への登用制度があります。児童館職員として自身のビジョンを描きながら、長期的なキャリア形成ができます。事業の企画や地域との関係づくりなど、児童館の中で中心的な役割を担っています。

アルバイト

常勤職員や非常勤職員の育児休業などの取得に伴い、代替アルバイトの雇用が必要になった場合には、随時、採用募集しています。年度途中からアルバイトで業務に携わり経験を積み、非常勤の採用試験を経て、常勤職員を目指している職員もいます。なお、小学校の長期休業期間中のみのアルバイトもあります。

非常勤職員

“持っている資格を活かしたい”、“家庭などの都合で一旦、離職したけど、また資格を活かせる仕事をしたい”ということで働き、経験を積んで常勤職員を目指している職員もいます。また、変則勤務のシフト制ですが、週休2日：週30時間という勤務形態のため、“生活スタイルに合っている”ということで勤務している職員もいます。

Q&A

Q1 資格は持っていても、学校や幼稚園などでの勤務経験が無くて不安です。初心者でも児童館職員として務まるのでしょうか？

A1 各館には常勤職員（事業職員）が3名いる他、学校や行政関係、児童館での勤務歴が長い館長が配属されています。館内OJTを通して、職員の育成に努めています。また、職種や勤務年数、業務テーマ別などの研修も年間を通じて行っています。

Q2 多くの児童館職員がいますが、ジェネレーションギャップは無いですか？

A2 複数の職種がある中、20代から70代までの方々が勤務しています。乳幼児親子や児童にとっても、幅広い年代の職員がいることで安心感が生まれているようです。

Q3 市内にたくさんの児童館がありますが、自宅から遠い館に配属されることはありますか？

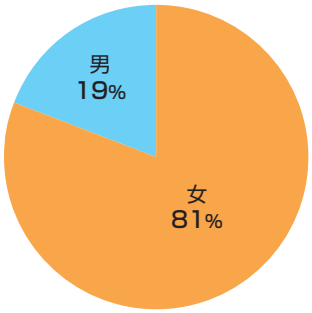
A3 居住地を踏まえ、交通手段や通勤距離などを考慮して、当財団が運営する市内80館の中で配属先を決めています。

Q4 子育てや介護など、家庭の都合がある場合、休暇は取れますか？

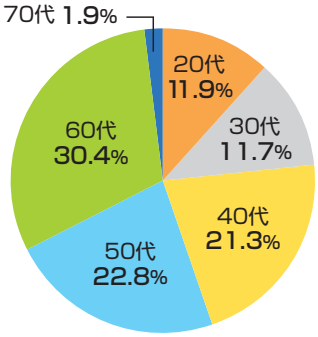
A4 雇用職種によって、各種休暇制度があります。また、館の勤務体制や業務状況にもよりますが、1時間単位での有給休暇の取得も可能です。

児童館職員基礎データ

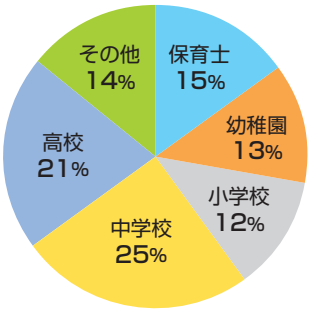
※令和5年3月現在



男女比



年齢構成（全職種）



資　格

（公財）仙台ひと・まち交流財団の概要

コミュニティ活動の推進と振興を図るために、地域における多様な活動、生涯学習及び児童の健全育成を支援する事業などを実施するとともに、地域市民利用施設の管理運営を通して連帯と協調にあふれた住みよい地域社会の実現に寄与することを目的に活動しています。

■ 予算	令和4年度 約62億2千万円
■ 職員数	令和4年4月1日現在 1,063名　うち児童館職員 610名
■ 運営施設	児童館･児童センター80館、市民センター60館、区文化センター等5館
■ その他の主な事業	コミュニティまつり助成、移動図書館、交通安全教室、区情報センター、グリーン･パル

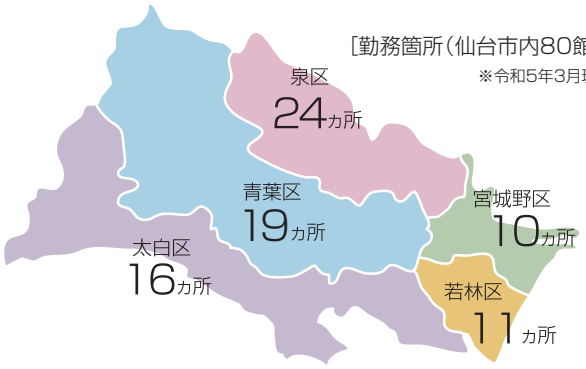
公益財団法人
仙台ひと・まち交流財団 子ども育成課

〒980-0804　仙台市青葉区大町2-12-1（仙台市戦災復興記念館3階）
TEL 022-268-5079　　FAX 022-225-2791

▲児童館ウェブサイト

▲児童館Youtube

［勤務箇所（仙台市内80館）］
※令和5年3月現在



※令和5年3月発行