

戦災復興記念館 記念ホール打合せ表 館内駐車場 1台(車高2.5mまで) 無・有

日時	年 月 日 (午前・午後・夜間) ~ 月 日 (午前・午後・夜間)																
催事名													入場料	無・有	円		
主催者							舞台責任者							TEL:	-	-	
													FAX:	-	-		
楽屋	楽屋1	楽屋2	楽屋3 (午前・午後・夜間)											当日申込み	・	申込み済	
使用目的	発表会・コンサート・練習・講演会・大会・会議・演劇・その他()																
入場予定者数	名						設営従事者数	名						物品展示・販売	無・有		
冷暖房希望時間	当日決	/	時 分 ~ 時 分						車椅子席使用	無・有							
タイムスケジュール																	
	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22		
/																	
/																	
/																	
/																	
/																	
備考																	
火気使用	無・有	スモークマシン()・喫煙・その他()															
吊看板等	無・有	業者名 / 持込み :						たれ幕	無・有()	会館看板枠			無・有				
ピアノ使用	無・有	CF・C7	ピアノ椅子	当日決・	背無	脚	脚	ピアノ調律	無	有	業者名:						
舞 台	緞帳	無・有()	反響板	無・有	テーブル	台椅子			脚								
	業者名・担当者名: TEL - -																
	持込: 資料図面等: 後日・受取(/)																
音 響	録音	無・有()	再生	無・有()													
	業者名・担当者名: TEL - -																
	持込: 資料図面等: 後日・受取(/)																
照 明	業者名・担当者名: TEL - -																
	持込: 資料図面等: 後日・受取(/)																
映 像	プロジェクター	無・有(ホール / 持込み)						音声	無・有()								
	映像ケーブル	Dsub / HDMI (ホール / 持込み)															
	業者名・担当者名: TEL - -																
	持込: 資料図面等: 後日・受取(/)																
打合せ担当	会館	主催者						TEL / 来館			年 月 日						

舞台図面：

備考	

感染症対策関連 確認事項

- 事前検温・マスク等の着用の周知

ご来館の際は事前に検温等の体調確認の上、入館時はマスク等のご着用をお願いいたします。
また、上記の内容はご来場になるお客様全てにご周知願います。

- 入場者情報の管理について

参加者・場内へ出入りする方の氏名・連絡先は、終了後1カ月程度保管いただけるようお願いいたします。

- 貸室利用における消毒処理について

手指が触れることが想定される部分・備品は、利用者入替時、並びに退館前に消毒作業をお願いいたします。

例)ドアノブ・机・パイプ椅子の背や座面・演台等 **※ピアノ本体への消毒処理は出来ません。**

また、それに伴い出たごみはビニール袋にまとめ、他の方への接触が無いようにご配慮願います。

廃棄に関しましてはお持ち帰りになるか、事務室よりごみ袋をご購入の上処理いただく事も可能です。

- 検温機器…申請書類 提出済 ・ お渡し済 ・ 不要
サーマルカメラ検温器貸出 (不要 ・ 要 ・ 持込)
ハンディタイプ検温計貸出 (不要 ・ 要 ・ 持込)

備考